

Offre d'emploi

COORDONNATEUR.TRICE DES OPÉRATIONS DU MARCHÉ PUBLIC

Contexte



Le marché public de la Grande-Anse offre une expérience enrichissante de se procurer des produits agroalimentaires frais et de qualité, directement des producteurs et des transformateurs de la région rassemblés en un même lieu. Géré par Développement économique La Pocatière, le marché public est ouvert les samedis de 10 h à 14 h, du 28 juin au 27 septembre 2025.

Statut du poste :

- Temporaire, temps partiel: 15 h/ semaine;
- Horaire: les samedis de 8 h 30 à 15 h et selon un horaire flexible en semaine;
- Lieu: site du marché public et bureau de Développement économique La Pocatière;
- Disponibilité: du 2 juin au 27 septembre 2025;
- Conditions salariales: entre 18 \$ et 22 \$/ heure, selon l'expérience.

Principales tâches :

- Agir comme personne-ressource auprès des exposants et de la clientèle;
- Assurer un soutien logistique;
- Collaborer à la planification d'activités d'animation (artistes, concours, dégustations);
- Promouvoir le marché public et gérer les communications (réseaux sociaux);
- Veiller à l'application des règlements du marché;
- Collecter les données de vente et d'achalandage.

Scolarité et expérience

- Diplôme d'études secondaires ou plus;
- Expérience en gestion de projets ou en service à la clientèle;

Autres exigences

- Intérêt pour l'alimentation, l'agriculture locale et le développement durable;
- Bonne maîtrise du français écrit et parlé;
- Être familier avec les systèmes informatiques (Word, Excel, Outlook, Google, médias sociaux).

Sera considéré comme un atout

- Expérience de travail en événementiel;
- Connaissance des notions de salubrité alimentaire, du milieu agricole et/ou de l'alimentation au Québec.

Qualités requises

- Travailler et interagir avec divers publics;
- Habiletés pour la communication verbale et écrite;
- Entregent, dynamisme, ponctuel, esprit d'initiative, sens de l'organisation et autonome.

Pour postuler :

Toute personne intéressée par l'offre d'emploi doit faire parvenir son curriculum vitae et sa lettre d'intention, au plus tard le 18 avril 2025, à l'adresse courriel suivante : administration@delp.ca

Seules les personnes convoquées en entrevue seront contactées.

Pour information :

Sébastien Tirman

Développement économique La Pocatière

418 856-3702 poste 1292